



UNIEKE  
AANPAK IN  
5 STAPPEN

# Inkoop op basis van onderwijsvisie en -behoeften

Veel scholen of besturen die leermiddelen aanbesteden zijn op zoek zijn naar de best passende leermiddelenmix. Vaak wordt vooral gekeken naar de aanbestedingstechnische en financiële kant van de zaak. Minstens zo belangrijk is het om aandacht te besteden aan de onderwijsvisie, de manier waarop het onderwijs wordt ingericht, de leermiddelenmix die daarvoor nodig is en de werkwijze van de docenten.

# Zo werken wij

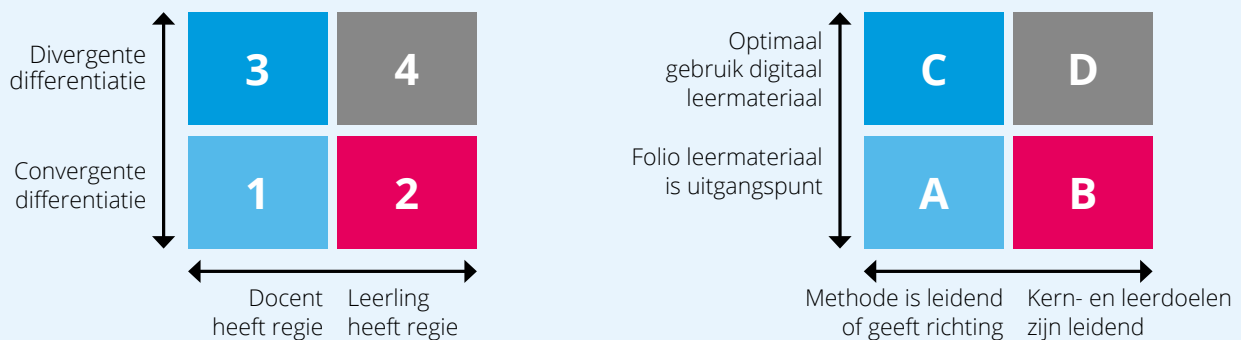
In onze aanpak zijn onderwijsvisie en de vormgeving van het onderwijs leidend. Door de didactische stijl van docenten in kaart te brengen en inzichtelijk te maken hoe zij hun lessen inrichten, worden de onderwijskundige eisen en wensen aan leermiddelen en randvoorwaarden duidelijk. Oftewel: de onderwijspraktijk wordt meegenomen in de aanbesteding. Zo voorkom je dure licenties die niet of nauwelijks gebruikt gaan worden en implementatietrajecten die onvoldoende aansluiten bij de praktijk. Ook kom je leraren tegemoet die nu zelf veel tijd kwijt zijn aan het zoeken en vinden van aanvullend lesmateriaal.

O21 heeft hiervoor schoolprofielen ontwikkeld. Door te kijken naar het huidige en het gewenste profiel, maken we inzichtelijk welke stappen er nodig zijn en wat dit betekent voor de wensen en eisen voor de aan te schaffen leermiddelen. We werken daarbij met vijf heldere stappen:

## STAP 1 In kaart brengen didactisch profiel

Allereerst inventariseren we welke didactische stijl typerend is voor docenten en hoe zij gebruik maken van leermiddelen. Dit doen we via online enquêtes. Met behulp van de [digitale vaardigheden scan](#) brengen we indien gewenst de digitale vaardigheden van leraren in kaart.

Het school- en docentprofiel is leidend bij onze interventies. Het wordt samengesteld aan de hand van didactisch kenmerken (zie afbeelding links) en kenmerken van leermiddelen (zie afbeelding rechts).



Op deze manier wordt de onderwijsvisie en werkwijze vertaald naar een passende leermiddelenvraag. We onderscheiden de volgende schoolprofielen:

### ➔ Methodegebonden en traditioneel profiel (1A)

De didactische stijl van de docent is leidend. De methode geeft richting en wordt eventueel aangevuld met zelf gezocht of gemaakt materiaal. De docent maakt niet of nauwelijks gebruik van specifieke mogelijkheden van digitaal lesmateriaal, zoals adaptiviteit en datafeedback.

### ➔ Methodegebonden en digitaal profiel (1C)

Ook bij dit profiel is de didactische stijl van de docent leidend en geeft de methode richting. Deze docent maakt echter optimaal gebruik van de digitale licenties die bij de methode horen en is zich bewust van de specifieke mogelijkheden die digitaal materiaal biedt.

### ➔ Curriculumbewust profiel (3D)

De didactische stijl is begeleidend: de docent heeft de regie, maar kiest voor didactische werkvormen die het beste bij het niveau en het tempo van de leerlingen passen. De docent denkt vanuit kern- en leerdoelen en zoekt daar passende materialen bij die hij vertaalt naar (digitale) leerarrangementen, waarbij hij gebruik maakt van de mogelijkheden die digitaal materiaal biedt.

### ➔ Leerlinggestuurd innovatief profiel (4D)

De leerling stuurt zijn eigen leerproces op tempo en/of niveau. De docent is volgend en coachend. In de (digitale) leerarrangementen worden de mogelijkheden van digitaal materiaal optimaal benut. De methode is hierbij totaal niet meer leidend, wat zorgt voor andere eisen aan het aanbod van de uitgever.

Door naar stap 2, 3, 4 en 5



## STAP 2 Bepalen van het gewenste leermateriaal

Samen met het bestuur bezien we in hoeverre deze profielen passen bij de gewenste inrichting van het onderwijs en maken we een schoolprofiel op maat. Hierbij kijken we naar de onderwijsvisie en -ambitie van de school of het bestuur, de wensen rondom leermiddelen, het huidige schoolprofiel en randvoorwaardelijke zaken, zoals kennis en ICT-faciliteiten.

## STAP 3 Vaststellen van wensen en eisen

Nu het huidige en het gewenste schoolprofiel in kaart gebracht zijn, ontstaat een totaalbeeld dat laat zien aan welke eisen en wensen het aanbod van leermiddelen moet voldoen. Dit maakt de uitvraag aan de markt een stuk scherper. Niet alleen kunnen de juiste vragen en eisen gesteld worden aan aanbieders van leermiddelen, maar ook aan aanbieders van randvoorwaarden (infrastructuur) en leeromgevingen. Bovendien wordt inzichtelijk welke digitale vaardigheden docenten nodig hebben en al dan niet beheersen.

## STAP 4 Aanbesteding en inkoop

De opbrengsten van de voorgaande stappen kunnen gebruikt worden bij de daadwerkelijke inkoop. O21 kan jullie daarbij ondersteunen met een inkoopproces op maat. Daarbij kunnen we gebruik maken van jullie eigen inkooporganisatie en/of een collectieve inkoopprocedure, bijvoorbeeld SIVON.

## STAP 5 Invoering en evaluatie

Na het inkoopproces adviseren we jullie over het goed invoeren van de nieuwe leermiddelen in de dagelijkse praktijk. Naast deze procesbegeleiding kunnen we ook opleiding en training op maat aanbieden. We ronden altijd af met een gezamenlijke evaluatie.

**O21 zet onderwijsbehoeften en -kwaliteit voorop en adviseert onafhankelijk. Onze aanpak is altijd maatwerk en kan bestaan uit verschillende bouwstenen.**

Meer weten? Neem contact met ons op of ga naar [www.o21.nu/leermiddelen-aanbesteden](http://www.o21.nu/leermiddelen-aanbesteden)



Henk van de Hoef  
06 - 57 57 65 05  
[henk@o21.nu](mailto:henk@o21.nu)

In samenwerking met:

PETRA  
NEDER  
KOORN

Petra Nederkoorn Consultancy